



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2022 № 697

**Об утверждении муниципального задания
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы на оказание муниципальных
услуг МБУ «Централизованная библиотечная система Барабинского района»
Новосибирской области**

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Барабинского района от 19.03.2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Барабинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом Барабинского района Новосибирской области, администрация Барабинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Барабинского района» Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление распространяет своё действие на отношения, возникшие с 10 марта 2022 года.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Барабинского района Новосибирской области в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Барабинского района Новосибирской области А.В. Кибальникова.

Глава Барабинского района
Новосибирской области



И.В. Кутепов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения
Барабинского района

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Барабинского района» Новосибирской области

Вид деятельности муниципального учреждения
Барабинского района

Деятельность библиотек

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

10.03.2022

Дата окончания действия

503Ю7053

Код по сводному реестру

По ОКВЭД 91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
			Наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
все виды библиотечного обслуживания	способы обслуживания	наименование		код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	с учетом всех форм	в стационарных условиях	количество посещений	единица	642	113200	113220	113240	-	-	-	15	16980

91010 00.99. 0.ББ83 АА01 000	с учетом всех форм	вне стационара	количество во посещениях	единица	642	7200	8200	9200	-	-	-	15	1080
91010 00.99. 0.ББ83 АА02 000	с учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	количество во посещениях	единица	642	2700	2800	2900	-	-	-	15	405

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле";

- Постановление администрации Барабинского района Новосибирской области от 19.03.2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Барабинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в ред. постановления от 23.04.2020 № 406)

- Устав Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Барабинского района» Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Барабинского района Новосибирской области от 24.02.2022 № 339.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	<ul style="list-style-type: none"> - информация о наименовании учреждения, режиме его работы; - порядок предоставления муниципальной услуги; - перечень оказываемых учреждением услуг; - телефоны администрации учреждения. 	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг должна обновляться (актуализироваться) не менее 1 раз в месяц
Размещение информации на интернет сайте учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - информация об организации; - Устав; - локальные нормативные акты; - расписание работы учреждения; - информация о педагогическом составе и т.д. - информация о книгах и периодике - информация о мероприятиях 	Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. N 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений
Информирование при личном обращении	По вопросу обращения	По мере обращения
Информирование через средства массовой информации.	Информация о событиях	По мере необходимости

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	Нарушение законодательства Российской Федерации, дающее право контролирующим органам требовать приостановление деятельности учреждения	Ст. 3. 12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
2	Ликвидация учреждения	п.5 ст. 18 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ; ст. 61-64.2 Гражданского кодекса РФ
3	Реорганизация учреждения	п.5 ст. 18 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ; ст. 57-60.2 Гражданского кодекса РФ
4	Исключение муниципальной услуги из базового (отраслевого) перечня или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг	
5	Неисполнение учреждением установленного в муниципальном задании объема оказания муниципальной услуги, недостижение показателей качества муниципальной услуги.	
6	Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания	
7	Изменение основного вида эконмической деятельности учреждения	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.1.1. Учреждение обеспечивает работу сайта учреждения, на котором размещается:

1. Контактная информация: сведения о руководстве Учреждения с контактными телефонами, справочные телефоны, адрес нахождения учреждения.
2. Возможность оставить на сайте свой вопрос, отзыв или замечание к работе учреждения, возможность получить ответ от него.

2.2.2. Учреждение размещает на официальном сайте или ссылкой на сайт www.bus.gov.ru:

1. Устав учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
2. Свидетельство о государственной регистрации учреждения;
3. Решение учредителя о создании учреждения;
4. Решение учредителя о назначении руководителя учреждения;
5. Документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета учреждения;
6. План хозяйственно-финансовой деятельности учреждения;
7. Годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
8. Документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения;
9. Муниципальное задание на оказание услуг (работ);
10. Отчеты об исполнении муниципального задания за отчетный период;
11. Иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

Основание:

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Приказ Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местно самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ отчета об исполнении муниципального задания за отчетный период	ежеквартально	администрация Барабинского района Новосибирской области
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	По мере необходимости	администрация Барабинского района Новосибирской области
Проведение контроля в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но реже одного раза в два года	администрация Барабинского района Новосибирской области
Проведение контроля в форме камеральной проверки отчетности	По мере необходимости	администрация Барабинского района Новосибирской области
Проведение выборочных проверок ведения книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости, в том числе в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	администрация Барабинского района Новосибирской области
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений	По мере необходимости	администрация Барабинского района Новосибирской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально - до «06» числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчет за год предоставляется в администрацию Барабинского района Новосибирской области до 01 февраля очередного финансового года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: нет.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются по форме согласно приложения № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Барабинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Барабинского района от 19.03.2018 № 275 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Барабинского района и финансового обеспечения муниципального задания».

Отчеты предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)


(подпись)

Н.М.Сребняк
(расшифровка подписи)

" 10 " 05 2022 г.